

Số: 143 /QĐ-CVHHQB

Quảng Bình, ngày 27 tháng 11 năm 2018

### QUYẾT ĐỊNH

**Quy định về kê khai tài sản, thu nhập của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình  
theo Luật Phòng, chống tham nhũng**

### GIÁM ĐỐC CẢNG VỤ HÀNG HẢI QUẢNG BÌNH

Căn cứ Quyết định Số: 68/1999/QĐ-CHHVN ngày 02/4/1999 của Cục trưởng Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình “Về việc tách chuyển Cảng vụ Quảng Bình trực thuộc Cảng vụ Nghệ Tĩnh về trực thuộc Cục Hàng hải Việt Nam” (nay là Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình);

Căn cứ Thông tư số 31/2016/TT-BGTVT ngày 31/10/2016 của Bộ trưởng Bộ giao thông vận tải “Quy định về tổ chức và hoạt động của Cảng vụ Hàng hải”;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 55/2005/QH11 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 01/2007/QH12 và số 27/2012/QH13;

Căn cứ Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Tổng Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập;

Căn cứ Quyết định số 1900/QĐ-CHHVN ngày 20/11/2018 của Cục Hàng hải Việt Nam quy định về kê khai tài sản, thu nhập của Cục Hàng hải Việt Nam theo luật phòng chống tham nhũng;

Căn cứ quyết định số 1255/QĐ-CHHVN ngày 31/12/2013 của Cục Hàng hải Việt Nam ban hành Quy định phân cấp quản lý các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc Cục Hàng hải Việt Nam;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức hành chính,

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về kê khai tài sản, thu nhập của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình theo Luật Phòng, chống tham nhũng.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, bãi bỏ các Quyết định trước đây trái với Quyết định này.

**Điều 3.** Trưởng phòng Tổ chức hành chính; Trưởng các phòng; Đại diện và các cá nhân có liên quan của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục HHVN (để b/c);
- Phó giám đốc;
- Lưu VT; TCHC.



**Nguyễn Đức Tùng**

**QUY ĐỊNH**  
**VỀ KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP CỦA CẢNG VỤ HÀNG HẢI QUẢNG BÌNH THEO LUẬT PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 143/QĐ-CVHHQB ngày 27/11/2018 của Giám đốc Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình)*

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy định này quy định về kê khai tài sản, thu nhập của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình (sau đây gọi tắt là CVHHQB) theo Luật Phòng, chống tham nhũng.
2. Quy định này áp dụng đối với các phòng, Đại diện, đơn vị thuộc CVHHQB (sau đây gọi chung là đơn vị).

**Điều 2. Đối tượng phải kê khai tài sản, thu nhập**

1. Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Cục HHVN quản lý:

- + Giám đốc; Phó giám đốc.
- + Trưởng Đại diện;
- + Kế toán trưởng.

2. Công chức, viên chức giữ chức vụ Lãnh đạo, quản lý thuộc diện Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình quản lý:

- + Trưởng, Phó các phòng;
- + Phó Đại diện;

3. Người không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang làm việc tại Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình nhưng trực tiếp tiếp xúc và giải quyết các công việc sau đây:

- a) Kế toán, mua sắm công, Thủ quỹ
- b) Tổ chức cán bộ:
  - Thẩm định nhân sự đề trình cấp có thẩm quyền bổ nhiệm, điều động, luân chuyển; đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức;
  - Tổ chức tuyển dụng, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;
  - Cán bộ tham mưu, thực hiện phân bổ chỉ tiêu, ngân sách đào tạo.
- c) Thanh tra, kiểm tra và phòng, chống tham nhũng:
  - Thanh tra viên, công chức thanh tra; Chuyên viên được giao nhiệm vụ kiểm tra; thanh tra chuyên ngành.



- Giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân;
- Làm công tác phòng, chống tham nhũng.

d) Chuyên viên thực hiện nhiệm vụ thủ tục tàu thuyền.

### **Điều 3. Trình tự, thủ tục thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập**

1. Bộ phận phụ trách công tác tổ chức, cán bộ (Phòng Tổ chức hành chính) lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị, trình người đứng đầu đơn vị phê duyệt.

2. Phòng Tổ chức hành chính gửi mẫu Bản kê khai (theo phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ) cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc diện đơn vị quản lý; hướng dẫn và yêu cầu người có nghĩa vụ kê khai thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập.

3. Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được mẫu Bản kê khai, người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải hoàn thành việc kê khai, nộp 01 bản về bộ phận phụ trách công tác tổ chức, cán bộ và lưu cá nhân 01 bản.

Trường hợp tại thời điểm kê khai, người có nghĩa vụ kê khai không thể tiến hành kê khai đúng thời hạn vì lý do khách quan thì việc kê khai có thể được thực hiện trước hoặc sau thời điểm quy định của cơ quan, tổ chức, đơn vị (với thời gian gần nhất).

4. Phòng Tổ chức hành chính tiếp nhận, kiểm tra, sao lục, gửi, lưu, quản lý Bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định tại Mục 3, Điều 5 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ (sau đây gọi tắt là Thông tư số 08/2013/TT-TTCP).

5. Việc kê khai tài sản, thu nhập phải hoàn thành **chậm nhất là ngày 31 tháng 12 hàng năm.**

### **Điều 4. Khai thác, sử dụng, công khai, xác minh và xử lý vi phạm trong minh bạch tài sản, thu nhập**

1. Việc kê khai, sử dụng Bản kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP.

2. Việc công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định tại Điều 7, 8, 9 và Điều 10 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP.

3. Việc xác minh tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định từ Điều 11 đến Điều 26 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP.

4. Việc xử lý vi phạm trong minh bạch tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định tại Điều 30, 31, 32 và Điều 33 Thông tư số 08/2013/TT-TTCP.

### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

1. Căn cứ quy định tại Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ; Thông tư số 08/2013/TT-TTCP và Quy định này, người đứng đầu đơn

vị có trách nhiệm ban hành Quyết định quy định về kê khai tài sản, thu nhập tại đơn vị theo Luật Phòng, chống tham nhũng;

Trên cơ sở đó **trước ngày 30 tháng 11 hàng năm**, người đứng đầu đơn vị có trách nhiệm ban hành Quyết định phê duyệt danh sách công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập để tổ chức thực hiện.

2. Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp, báo có kết quả kê khai tài sản, thu nhập của đơn vị mình (theo Phụ lục IV Thông tư số 08/2013/TT-TTC) và gửi về Cục Hàng hải Việt Nam (qua Phòng Tổ chức cán bộ) **chậm nhất đến ngày 15 tháng 02 hàng năm** theo quy định.

3. Phòng Tổ chức hành chính, Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này./.

